

**Saatja:**

Nimi / ettevõte: \_\_\_\_\_

Isikukood / registrikood: \_\_\_\_\_

Address: \_\_\_\_\_

Kontakt: \_\_\_\_\_

**Saaja:**

Nimi / ettevõte: \_\_\_\_\_

Address: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ , \_\_\_\_\_

**TEADE VASTASPOOLELE**

Käesolevaga teatame / teatan järgmist:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.**Tähtajad ja edasised toimingud:**

Jõustumise kuupäev: \_\_\_\_\_

Tähtaeg vastuseks / reageerimiseks: \_\_\_\_\_

Soovitud edasised toimingud: \_\_\_\_\_

Palun kinnitage käesoleva teate kättesaamine kirjalikult (e-posti või kirja teel) hiljemalt

\_\_\_\_\_.

Allkiri: \_\_\_\_\_ Kuupäev: \_\_\_\_\_

*Märkus: ametlike teadete puhul (lepingu lõpetamine, hoiatus, nõude esitamine) soovitatakse saata tähtitud kirjaga koos kättesaamise kinnitusega. Teate kättesaamise hetkest sõltub paljude õiguste ja kohustuste tekkimine.*