

TÖÖVÕTULEPING

Leping nr. ____ / _____

Tellija:

Nimi / juriidiline isik: _____
Isikukood / registrikood: _____
Aadress: _____
Telefon / e-post: _____
Kontaktisik: _____

Töövõtja:

Nimi / juriidiline isik: _____
Isikukood / registrikood: _____
Aadress: _____
Telefon / e-post: _____
Arvelduskonto (IBAN): _____

1. Tellitud töö (lepingu ese)

Töövõtja kohustub Tellija jaoks teostama järgmise töö (edaspidi Töö):

Töö kirjeldus ja ulatus:

Töö tulemus / valmistatav ese:

2. Tähtajad

Töö alustamise kuupäev: _____
Töö lõpetamise tähtaeg: _____
Vahetähtajad (kui kohaldatav): _____

3. Tasu ja maksetingimused

Tasu suurus (numbritega, eurot, ilma KM): _____
Tasu (sõnadega): _____
Käibemaks (kui kohaldatav): _____
Tasumise viis: [100% TÖÖ LÕPETAMISEL / 50/50 / GRAAFIKU JÄRGI]
Ettemaks (kui kokku lepitud): _____

Tellija tasub Töövõtjale kokkulepitud tasu vastavalt lepingule. Tasumine toimub Töövõtja arve alusel pangaülekandega Töövõtja kontole. Tasumise tähtaeg arvest on _____ päeva.

4. Töö üleandmine ja vastuvõtmine

Töövõtja annab valminud Töö Tellijale üle aktiga, milles fikseeritakse Töö vastavus lepingule. Tellija vaatab Töö üle ___ päeva jooksul üleandmisest ning kas kinnitab vastuvõtmist või esitab kirjaliku põhjendatud pretensiooni.

Pretensiooni mitteesitamisel eelnimetatud tähtaja jooksul loetakse Töö vastuvõetuks. Vt eraldi vorm: toode-vastuvõtmise-akt.

5. Materjalid ja vahendid

- Materjalid tagab: [TÖÖVÕTJA / TELLIJAJ]

- Töövahendid tagab: [TÖÖVÕTJA / TELLIJAJ]
- Materjalide kvaliteet peab vastama Töö nõuetele
- Tellija materjalide puuduste korral teatab Töövõtja viivitamatult

6. Riski üleminek

Töö juhusliku hävimise ja kahjustumise riisiko kannab Töövõtja kuni Töö üleandmiseni Tellijale (VÕS § 642). Tellija materjalide puhul kannab Tellija riski neid puudutava juhusliku hävimise eest.

7. Vastutus puuduste eest ja garantii

Töövõtja vastutab Töö puuduste eest, mis tulenevad ebakvaliteetsest tööst või materjalidest. Tellijal on õigus nõuda puuduste tasuta kõrvaldamist, hinna alandamist, lepingu lõpetamist või kahju hüvitamist (VÕS § 646).

Garantiaeg (kuudes või aastates): _____

Garantiaja jooksul ilmnenu puudused kõrvaldab Töövõtja oma kulul mõistliku aja jooksul. Garantii ei kehti puudustele, mis tekkisid Tellija ebaõigest kasutamisest või normaalsest kulumisest.

8. Lepingu lõpetamine

- Pooled võivad lepingu lõpetada kirjalikul kokkuleppel
- Tellija võib lepingu igal ajal üles öelda (VÕS § 655), tasudes Töövõtjale juba tehtud töö eest ning hüvitades põhjendatud kulud
- Töövõtja võib lepingu lõpetada Tellija olulise rikkumise korral (näit. Tellija ei taga vajalikke materjale või ei tasu kokkulepitud ettemaksu)

9. Lõppsätted

- Leping jõustub mõlema poole allkirjastamise hetkest
- Muudatused vormistatakse kirjalikult lisana
- Vaidlused lahendatakse läbirääkimiste teel, vastasel juhul Eesti Vabariigi kohtus
- Lepingule kohaldatakse Eesti Vabariigi õigust ja võlaõigusseaduse § 635 jj
- Leping on koostatud kahes võrdse õigusjõuga eksemplaris

OLULINE: Töövõtuleping eeldab konkreetse tulemuse saavutamist. Kui sisuks on protsessi-/teenuse osutamine ilma kindla lõpptulemusena määratletud asjata (näit. konsultatsioonid, juhtimine, koolitus), kasutage hoopis teenuse osutamise lepingu (käsundilepingu) vormi. Vaidluste vältimiseks soovitame fikseerida vahetähtajad, vastuvõtmise kriteeriumid ja garantiiaja võimalikult täpselt.

Tellijaj:

(allkiri, kuupäev)

Töövõtjaj:

(allkiri, kuupäev)